



### A tal fine dichiara

↓ (spuntare una ed una sola scelta)

- Di essere cittadino/a italiano
- Di essere cittadino/a di uno Stato appartenente all'Unione Europea, regolarmente soggiornante, e di essere in possesso di attestato di soggiorno rilasciato da un Comune dello Stato Italiano o di averne i requisiti.
- Di essere cittadino/a extracomunitario in possesso di titolo di soggiorno appartenente ad una delle seguenti tipologie:
  - cittadino/a titolare di Permesso di Soggiorno CE per Soggiornanti di lungo periodo in corso di validità, ovvero di avere presentato istanza al Questore di \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_
  - cittadino/a familiare di cittadino italiano o dell'Unione Europea o soggiornante di lungo periodo;
  - cittadino/a che ha soggiornato legalmente in almeno 2 stati membri CE, familiare o superstite;
  - cittadino/a lavoratore del Marocco, Tunisia, Algeria, Turchia, familiare o superstite (Accordo Euromediterraneo);
  - cittadino/a titolare del permesso unico per lavoro o con autorizzazione al lavoro e familiari (ad esclusione delle categorie previste dal D.Lgs 40/2014);
  - cittadino/a straniero in possesso dello status di rifugiato politico o di protezione sussidiaria, familiare o superstite, o in possesso di permesso di soggiorno per "CASI SPECIALI".
  - cittadino/a apolide, familiare o superstite.
- Di non aver presentato e non aver beneficiato per il medesimo evento di alcuna prestazione previdenziale o economica da INPS o altro Comune o altro Ente Previdenziale o dal datore di lavoro

### Oppure

- di essere beneficiario/a di trattamento previdenziale inferiore a quello previsto dalla Legge n. 151/2001 e s.m.i. (€ 404,17) e di ricevere mensilmente una indennità di maternità pari a € \_\_\_\_\_ da parte dell'Ente \_\_\_\_\_ e CHIEDE pertanto le venga erogata differenza pari a € \_\_\_\_\_ mensili.
- che e in possesso di attestazione ISEE in corso di validità **priva di DIFFORMITÀ o OMISSIONI** per prestazioni rivolte a **MINORENNI** valida nell'anno in corso che includa il nuovo nato ed entrambi i genitori, salvo non ricorrano le ipotesi di esclusione di uno dei due genitori dall'Attestazione Isee che vanno documentate. In caso di imminente scadenza della presentazione della domanda è possibile procedere con la sola presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica. **Non è necessario presentare copia dell'attestazione Isee, il servizio l'acquisirà direttamente dalla banca dati INPS.**
- Che il nucleo familiare riportato nell'attestazione ISEE è corrispondente alla composizione attuale della famiglia registrata presso l'anagrafe comunale;

### DICHIARA INOLTRE che nei due anni precedenti al parto:

- non ha svolto attività lavorativa;
- ha svolto attività lavorativa dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

## DICHIARA ALTRESI'

- di essere a conoscenza che sui dati dichiarati potranno essere effettuati controlli ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 e che in caso di erogazione di una prestazione agevolata, potranno essere eseguiti controlli, diretti ad accertare la veridicità delle informazioni fornite;
- che potranno essere effettuati controlli, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, sulla veridicità della situazione familiare dichiarata e confronti dei dati reddituali e patrimoniali con i dati in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze.
- che, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, decade dal diritto ai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. già citato, ed incorre nelle sanzioni penali previste dall'art. 76 (pene a carattere detentivo anche fino a 5 anni e multe);
- che si impegna a produrre la documentazione che il Comune riterrà necessario acquisire in sede di accertamento tecnico e/o richiesta di esibizione documentale, nonché a fornire ogni notizia utile, nei termini e modalità richiesti.
- di essere a conoscenza che è fatto obbligo al sottoscrittore della domanda di comunicare per iscritto, alla data della variazione, ogni modifica intervenuta ai requisiti dichiarati.
- di essere informato sulle finalità di utilizzo e sulle modalità di gestione dei dati conferiti con la presente istanza, i quali saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Sarmato, secondo la normativa vigente in materia ed esclusivamente utilizzati ai fini dell'attività amministrativa (è possibile trovare indicazione del Responsabile del trattamento sul sito istituzionale, al seguente link:[https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/\\_gazzetta\\_amministrativa/amministrazione\\_trasparente/\\_emilia\\_romagna/\\_sarmato/230\\_alt\\_con/2018/0001\\_Documenti\\_1543657254598/](https://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/_gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/_emilia_romagna/_sarmato/230_alt_con/2018/0001_Documenti_1543657254598/))

Data compilazione \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma per esteso sottoscrittore)

### COMPILAZIONE A CURA DELL'ADDETTO ALLA RICEZIONE

Attesto che, ai sensi dell'art. 38 del DPR 445/2000, la presente è sottoscritta dall'interessato in presenza del pubblico ufficiale ovvero sottoscritta e presentata unitamente a copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

\_\_\_\_\_  
(firma e timbro addetto ricezione)

**ATTENZIONE:** Quando la sottoscrizione non è apposta in presenza dell'incaricato al ricevimento della domanda, occorre allegare copia fotostatica di un documento di identità.

### DELEGA – Da compilare qualora il sottoscrittore desideri delegare altra persona alla consegna del modello

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_, sottoscrittore del presente modulo,

**DELEGA** il/la Sig./ra \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ alla consegna dello stesso, **il quale dovrà portare con sé, oltre la delega, copia di un documento di riconoscimento.**

Data di compilazione \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Luogo \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Firma per esteso del delegante)

### ALLEGATI DA PRESENTARE UNITAMENTE ALLA DOMANDA

- Copia fotostatica del documento d'identità del firmatario (da presentare qualora la firma dell'intestatario non venga apposta alla presenza dell'addetto incaricato a ricevere la pratica)
- Copia fotostatica del permesso di soggiorno in corso di validità o se scaduto con ricevuta di rinnovo
- Copia fotostatica del Codice IBAN su cui effettuare i versamenti a mezzo bonifico bancario