

COMUNE DI SARMATO

PROVINCIA DI PIACENZA

Codice Ente 33042

ORIGINALE

DELIBERAZIONE N. 142
in data: 21-12-2019

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA

GIUNTA COMUNALE

OGGETTO:

APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER L'UFFICIO TECNICO (D.L. 18.01.1993 N.8 CONVERTITO CON LEGGE 19.03.1993 N.68) PER L'ANNO 2020.

L'anno **duemiladiciannove** il giorno **ventuno** del mese di **dicembre** alle ore **12:00** nella Sede Municipale, previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge comunale e provinciale, vennero oggi convocati a seduta i componenti la **Giunta Comunale**.

All'appello risultano:

1. Ferrari Claudia	Sindaco	Presente
2. Riva Giuseppe	Vice-Sindaco	Presente
3. Tassi Pinuccia	Assessore	Presente

Totale presenti **3**
Totale assenti **0**

Assiste il Segretario Comunale **Cassi Dott.ssa Laura** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. **Ferrari Claudia** assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

N. 142 in data 21-12-2019

APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER L'UFFICIO TECNICO (D.L. 18.01.1993 N.8 CONVERTITO CON LEGGE 19.03.1993 N.68) PER L'ANNO 2020.

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale nr.18 in data 31.01.2019 avente ad oggetto: "Approvazione diritti di segreteria per Ufficio Tecnico (D.L. 18.01.1993 n.8 convertito con Legge 19.03.1993 n.68) per l'anno 2019";

CONSIDERATO che, a causa della particolare situazione economica, per la quale non si registrano variazioni percentuali significative degli indici ISTAT per l'anno 2019, e dell'andamento del settore edilizia, che tuttora non presenta segni di ripresa, si ritiene di lasciare immutati i valori tariffari rispetto a quanto precedentemente deliberato;

VISTI i pareri tecnico e contabile ex art.49, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, allegati alla presente;

A voti unanimi e favorevoli, resi nei modi di legge

DELIBERA

- Di approvare i diritti di segreteria, ex D.L. 18 gennaio 1993 n. 8 convertito con legge 19 marzo 1993 n. 68, per l'anno 2020 come da prospetto sotto indicato:

DESCRIZIONE	tariffe
PERMESSO DI COSTRUIRE	€.160,00
SCIA	€.85,00
CIL art.7, commi da 1 a 3, L.R.n.15/2013	€.10,00
CILA art.7 comma 4 L.R.n.15/2013	€.85,00
CIL/CILA in Sanatoria (oltre alla sanzione)	€.140,00
PAS (Procedura abilitativa semplificata - art.6 D.Lgs.n.28/2011)	€.85,00
CDU - Certificato di Destinazione Urbanistica, - fino a 10 mappali su singolo foglio catastale	€.80,00
- per ogni mappale oltre i 10 e/o per ogni foglio catastale differente	+ € 5,00
CDU URGENTE entro 5 gg.	+ €.20,00
Certificati ed attestazioni urbanistico-edilizie	€.53,00
AUTORIZZAZIONI	€.75,00
AUTORIZZAZIONI - rinnovi	€.53,00
AUTORIZZAZIONE per Abbattimento Piante	€.10,00
AUTORIZZAZIONE per Occupazione Suolo pubblico (con esclusione delle istanze per occupazione a titolo gratuito)	€.10,00
AUTORIZZAZIONE Piano di recupero, Lottizzazioni aree	€.550,00

AUTORIZZAZIONE per esercizio di ATTIVITA' ESTRATTIVA L.R.17/91	€.200,00
Provvedimento Unico SUAP	Come da tariffario Sopra elencato
Certificato di CONFORMITA' EDILIZIA ed AGIBILITA' e Validazione SCHEDE TECNICHE DESCRITTIVE	€.80,00
SOPRALLUOGHI Per verifiche edilizie, urbanistiche, viabilistiche e ambientali	€.30,00
VALUTAZIONI PREVENTIVE	€.50,00
Procedimenti VARIANTE agli strumenti urbanistici ex art.5 del DPR 477/98 e ex art.18 LR 20/2000	€.350,00
Rilascio del numero di MATRICOLA PER ASCENSORE E MONTACARICHI	€.25,00
OGNI ALTRI TIPO DI ATTESTAZIONE, CERTIFICAZIONE, ATTO RICOGNITIVO, DICHIARAZIONE (Attestazioni idoneità igienico/sanitaria degli alloggi ecc....)	€.20,00
Richieste ACCESSO AGLI ATTI (diritti di ricerca):	ogni pratica €.5,00
- con riferimenti precisi alla pratica	€.0,00
- SENZA riferimenti alla pratica (consultazione archivi)	€.30,00
RIMBORSO STAMPATI e COPIE FOTOSTATICHE:	
- per copia A4 bianco/nero	€.0,30
- per copia A3 bianco nero	€.0,50
- per copia A4 colore	€.0,60
- per riproduzioni su supporto informatico CD/DVD	€.25,00
Il pagamento dei <u>DIRITTI DI SEGRETERIA</u> deve essere effettuato prima della presentazione della domanda con bollettino postale su C/C Postale nr.14524292 intestato a "Comune di Sarmato - Servizio Tesoreria" indicando come causale "DIRITTI SEGRETERIA PER(specificare atto richiesto).	
Il pagamento dei <u>DIRITTI DI RICERCA</u> e <u>RIMBORSO STAMPATI e COPIE</u> può essere effettuato in contanti direttamente presso gli Uffici mediante l'Economato.	

- di dare mandato al Responsabile del Settore di applicare tale delibera a far data dall'esecutività della stessa.

Successivamente, ad unanimità di voti, la Giunta Comunale dichiara immediatamente eseguibile il presente provvedimento ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

N. 142 del 21-12-2019

APPROVAZIONE DIRITTI DI SEGRETERIA PER L'UFFICIO TECNICO (D.L. 18.01.1993 N.8 CONVERTITO CON LEGGE 19.03.1993 N.68) PER L'ANNO 2020.

P A R E R I P R E V E N T I V I

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità TECNICA, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Il Responsabile del Settore Tecnico
D'Antonio Andrea
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21
D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

Ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità CONTABILE, della proposta di deliberazione formalizzata col presente atto:

Il Responsabile del Settore Finanziario
Agueriti Orietta
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21
D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente
Ferrari Claudia
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21
D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

Il Segretario Comunale
Cassi Dott.ssa Laura
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21
D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

-
- Pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ con pubblicazione n. _____ (art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69)
- Trasmessa ai capigruppo (Prot. N° _____)
- Trasmessa in copia alla Prefettura (Prot. N° _____).

Addi,

Segretario Comunale
Cassi Dott.ssa Laura
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art.21
D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)

CERTIFICATO DI ESECUTIVA'

La presente deliberazione è divenuta

immediatamente eseguibile ex art.134, comma 4°, T.U.E.L. n.267/2000

esecutiva decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, T.U.E.L. n.267/2000

Addi,

Segretario Comunale
Cassi Dott.ssa Laura
(sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21
D.Lgs. n.82/2005 e s.m.i.)
